La protección de la privacidad de los usuarios de Don Bosco Argentina (en adelante la “Organización”) y la seguridad de su información es considerada prioritaria para nuestra organización (la “Política de Privacidad”).

Esta Política de Privacidad tiene por objeto informar a los usuarios y o donantes (en adelante los “Usuarios” o “Donantes”, en forma indistinta) de la Organización, en forma clara, concreta y detallada, sobre la recolección, uso y tratamiento de su información personal como asimismo la protección de sus datos personales de acuerdo a lo establecido en la ley 25.326 (de Protección de Datos Personales), su decreto reglamentario, normas complementarias y disposiciones emanadas de la Dirección Nacional de Protección de Datos Personales de la Agencia de Acceso a la Información Pública.

Toda información que reciba la Organización de sus Donantes será debidamente resguardada y no podrá comunicarse, modificarse o divulgarse salvo los casos previstos en la presente o en la legislación vigente. La Organización actuará, en todo momento, de buena fe con sujeción a los principios de confianza, transparencia y protección de datos personales aplicables al tratamiento de datos de sus Donantes, brindando seguridad y confidencialidad.

A continuación le informamos y explicamos los siguientes puntos que Usted como Usuario o Donante debe conocer para la debida protección de su información personal:

1. Definición de los términos de la Política de Privacidad.

Para la interpretación de los términos que son utilizados en esta Política de Privacidad como así también en la ley 25.326 y normas complementarias se efectúan a continuación las siguientes definiciones:

Datos personales: Información de cualquier tipo referida a personas físicas o de existencia ideal determinadas o determinables.

Archivo, registro, base o banco de datos: Indistintamente, designan al conjunto organizado de datos personales que sean objeto de tratamiento o procesamiento,

electrónico o no, cualquiera que fuere la modalidad de su formación, almacenamiento, organización o acceso.

Tratamiento de datos: Operaciones y procedimientos sistemáticos, electrónicos o no, que permitan la recolección, conservación, ordenación, almacenamiento, modificación, relacionamiento, evaluación, bloqueo, destrucción, y en general el procesamiento de datos personales, así como también su cesión a terceros a través de comunicaciones, consultas, interconexiones o transferencias.

Responsable de archivo, registro, base o banco de datos: Persona física o de existencia ideal pública o privada, que es titular de un archivo, registro, base o banco de datos.

Datos informatizados: Los datos personales sometidos al tratamiento o procesamiento electrónico o automatizado.

Titular de los datos: Toda persona física o persona de existencia ideal con domicilio legal o delegaciones o sucursales en el país, cuyos datos sean objeto de tratamiento de acuerdo a la legislación vigente.

Usuario de datos: Toda persona, pública o privada que realice a su arbitrio el tratamiento de datos, ya sea en archivos, registros o bancos de datos propios o a través de conexión con los mismos.

Disociación de datos: Todo tratamiento de datos personales de manera que la información obtenida no pueda asociarse a persona determinada o determinable.

Cesión de datos: Toda revelación o comunicación de datos realizada a una persona distinta del titular.

Derecho de acceso: es el derecho que permite al titular del dato saber si se encuentra o no incluido en un banco de datos; todos los datos relativos a su persona incluidos en ese banco de datos; la finalidad del tratamiento y los eventuales cesionarios de la información. Este derecho y su ejercicio se explica con mayor detalle en el punto 2 de esta Política de Privacidad.

Derecho de información: Es el derecho que permite a cualquier persona solicitar a la Dirección Nacional de Protección de Datos Personales información sobre la existencia de bases de datos, sus finalidades y la identidad de los responsables conforme se explica en el punto 2 de esta Política de Privacidad.

Derecho de rectificación, actualización y supresión: Son los derechos que permiten a cualquier persona corregir la información falsa, errónea, incompleta o incorrecta existente en una base de datos. Estos derechos y su ejercicio se explican con mayor detalle en el punto 2 de esta Política de Privacidad.

URL: significa en idioma inglés “Uniform Resource Locator” y consiste en una secuencia de caracteres que permite designar recursos dentro del entorno de Internet para que puedan ser localizados.

2. Principios de protección de datos personales. Información de Privacidad relevante.

La Organización tratará los datos personales de sus Donantes de acuerdo a los siguientes principios generales relativos a la protección de datos personales aplicables a su tratamiento y sin perjuicio de los restantes términos expuestos en esta Política de Privacidad:

Derecho de propiedad sobre datos personales: El principio más importante que establece la ley 25.326 es que el dato, sin importar dónde se encuentre almacenado o cómo se esté utilizando, es siempre propiedad de su titular, quien tiene derecho a controlar el uso que se le da a su información personal.

Archivo de datos lícito: Conforme lo establecen los arts. 3 y 6 de la ley 25.326 la Organización, con domicilio Don Bosco 4002 (CABA), cumple adecuadamente con la inscripción de la base de datos de sus Donantes en el Registro Nacional de Base de Datos creado ante la Dirección Nacional de Protección de Datos Personales de la Agencia de Acceso a la Información Pública y realiza las renovaciones anuales correspondientes, de acuerdo a la normativa vigente.

Calidad de los datos: La Organización utiliza tecnología adecuada y prácticas de personal bien definidas para tratar sus datos personales con precisión y rapidez. No recolectamos datos con otra finalidad distinta o incompatible con la finalidad expuesta en esta Política de Privacidad ni recolectamos datos por medios desleales, fraudulentos o en forma contraria a las disposiciones legales vigentes. Los datos que recabamos de Usted deben ser ciertos, adecuados, pertinentes, exactos y no excesivos en relación al ámbito y a la finalidad que motivaron su recolección. Serán almacenados facilitando, en todo momento, el ejercicio de los derechos de sus titulares y actualizados en el caso de ser necesario, como así también serán destruidos cuando hayan dejado de ser necesarios o pertinentes a los fines para los cuales fueron recolectados mediante una adecuada política de eliminación de datos personales.

Categoría de datos: Ninguna persona puede ser obligada a proporcionar datos sensibles. La Organización no recolecta ni trata dicha categoría de datos dando cumplimiento a la legislación vigente.

Información y consentimiento en el tratamiento de datos: La Organización solo trata sus datos personales con su consentimiento libre y expreso y únicamente para los fines que le hayamos informado, para las finalidades permitidas por Usted o en la forma que resulte permitido por la ley aplicable. Usted podrá oponerse a cualquier tratamiento de datos que se oponga a esta Política de Privacidad y/o a la legislación vigente.

Seguridad: La Organización implementa todas las medidas necesarias para mantener la seguridad de la información personal de sus Donantes contemplando las medidas prácticas, técnicas y organizativas internas necesarias para garantizar la seguridad, integridad y confidencialidad de los datos, tratando diligentemente de evitar el acceso no autorizado, destrucción, utilización, modificación o divulgación de los datos, de acuerdo a lo previsto en el art. 9 de la ley 25.326, normas complementarias y en particular en la Disposición 11/2006 de la Dirección Nacional de Protección de Datos Personales, que establece las distintas medidas de seguridad para el tratamiento y conservación de datos personales contenidos en bancos de datos privados. La Organización hará sus mejores esfuerzos para evitar

el acceso no autorizado a la información personal de sus clientes. El área responsable de administración tiene a su cargo el cumplimiento de la normativa relacionada a la seguridad de la información, a través de las Políticas, Normas, Manuales y Procedimientos de seguridad aprobados para tal fin, de acuerdo a la ley vigente y en particular a la Disposición 9/2008 de la Dirección de Protección de Datos Personales (documento de seguridad de datos personales).

Deber de Confidencialidad: la Organización y las personas que intervengan en cualquier fase del tratamiento de sus datos personales están obligados a mantener secreto profesional respecto de los mismos y a una absoluta confidencialidad (el artículo 10 de la ley 25.326). Tal obligación subsistirá aun después de finalizada su relación contractual con la Organización. El obligado a mantener el deber de confidencialidad podrá ser relevado de dicha obligación por resolución judicial y cuando medien razones fundadas relativas a la seguridad pública, la defensa nacional o la salud pública. Al respecto le hacemos saber que la Organización mantiene sus datos personales de forma confidencial y limita el acceso a sus datos personales a aquellas personas que específicamente los necesitan para llevar a cabo sus actividades vinculadas a las acciones y/o gestiones implementadas por la Organización destinadas al fundraising, como así también para la comunicación de toda su obra y brindar información a sus Donantes. La Organización suscribe los correspondientes acuerdos de confidencialidad con los empleados, proveedores, terceros o personal externo que intervenga en el tratamiento de sus datos personales, conforme lo previsto en esta Política de Privacidad y la legislación vigente.

Ejercicio de sus derechos de información, acceso, rectificación, actualización y supresión. Derecho de retiro o bloqueo.

Derecho de información: Usted puede consultar a la Dirección Nacional de Protección de Datos Personales (o a la autoridad de contralor que la reemplace en el futuro), en forma gratuita, sobre la existencia de archivos, registros o bases de datos, sus finalidades y la identidad de sus responsables. Dicho organismo tiene a su cargo el Registro Nacional de Bases de Datos que es de acceso público y gratuito.

Derecho de acceso: cualquier Donante de la Organización, titular de datos personales, puede ejercer el derecho de acceso a su información personal existente en la base de datos de la Organización, en forma gratuita, con intervalos no inferiores a seis (6) meses, salvo que se acredite un interés legítimo al efecto. La información solicitada se debe proporcionar dentro de los diez (10) días corridos de recibida la solicitud. Si no se satisface el pedido oportunamente, Usted podrá promover una acción de habeas data o denunciar el hecho ante la Dirección Nacional de Protección de Datos Personales (conf. Art. 14 inciso 3 ley 25.326). La información debe ser suministrada en forma clara, exenta de codificaciones y en su caso acompañada de una explicación, en lenguaje accesible al conocimiento medio de la población, de los términos que se utilicen. Dicha información debe ser amplia y en ningún caso el informe podrá revelar datos pertenecientes a terceros, aun cuando se vinculen con el Donante. La información, a opción del titular del dato,

podrá suministrarse por escrito, por medios electrónicos, telefónicos, de imagen, u otro idóneo a tal fin.

Derecho de rectificación, actualización, supresión y confidencialidad: asimismo Usted tiene derecho a que sean rectificados, actualizados, suprimidos o sometidos a confidencialidad, en forma gratuita, los datos personales de los que sea titular que estén alojados en la base datos de la Organización (artículo 16 de la ley 25.326). La Organización, en caso de corresponder, debe proceder a la rectificación, actualización, supresión o sometimiento a confidencialidad de los datos personales en el plazo máximo de cinco (5) días hábiles de recibido el pedido. El incumplimiento de esta obligación lo habilitará a promover la acción de hábeas data o efectuar la correspondiente denuncia ante la Dirección Nacional de Protección de Datos Personales. La supresión no procede cuando pudiese causar perjuicios a derechos o intereses legítimos de terceros, o cuando existiera una obligación legal de conservar los datos.

Derecho de retiro o bloqueo: Usted también podrá solicitar en forma gratuita el retiro o bloqueo de su nombre y correo electrónico de los archivos o bancos de datos con fines de publicidad (art. 27 inciso 3 de ley 25.326).

Para el ejercicio de los referidos derechos el Donante o Usuario, titular de los datos personales, podrá presentarse en el domicilio de la Organización y completar el formulario que le será provisto a tales efectos, previa acreditación de su identidad.

Autoridad de Aplicación: La Dirección Nacional de Protección de Datos Personales de la Agencia de Acceso a la Información Pública (DNPDP), con sede en Av. Pte. Gral. Julio A. Roca 710. Piso 2º de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, es el órgano de Control de la Ley 25.326 y normas complementarias y tiene la atribución de atender las denuncias y reclamos que se interpongan con relación al incumplimiento de las normas sobre protección de datos personales.

3. Información que recopilamos.

A continuación describimos los tipos de información que recopilamos:

Información que Usted nos facilita: Recibimos y recopilamos la información que Usted nos proporciona. En el caso del “Donante” que completa el formulario, los datos que recopilamos son: nombre, apellido, DNI, correo electrónico, teléfono de contacto,domicilio, localidad, fecha de nacimiento, tipo de tarjeta, número de tarjeta o número de CBU. En el caso del “Usuario” : nombre y correo electrónico. Toda esta información se recopila de diferentes maneras, entre ellas, cuando el “Usuario” se suscribe al Newsletter semanal o cuando participa de concursos en las redes sociales. En el caso del “Donante” se recopila información cuando decide participar en alguna de las campañas digitales de recaudación de fondos que a ese efecto desarrolla la Organización, cuando Usted recibe una comunicación de la Organización (postal, correo electrónico, telefónica, mobile) y voluntariamente accede a entregarla, como así también cuando Usted ha accedido previamente a entregar esta información a bases de datos públicas a las que la Organización puede consultar. También recolectamos la información que Usted proporciona cuando

efectúa una donación de la manera en que Usted decide instrumentar la misma (depósito en cuenta, transferencia electrónica, etc.). La información que Ud. nos entrega es de utilidad para responder.
En cumplimiento de lo establecido en los arts. 2, 7 y 8 de la Ley 25.326 y su correspondiente decreto reglamentario, la Organización no solicitará información que sea incompatible con la finalidad prevista en esta Política de Privacidad para la recolección de datos personales ni que directa o indirectamente revele datos sensibles, como por ejemplo datos de origen racial y étnico, opiniones políticas, convicciones religiosas, filosóficas o morales, afiliación sindical, información referente a la salud o a la vida sexual. De acuerdo a lo establecido en la disposición 10/2008 de la Dirección de Protección de datos personales la Organización incluirá en sus páginas web (en lugar visible), y en cualquier comunicación o publicidad, la facultad de los mismos de ejercer el derecho de acceso, en forma gratuita, a su información personal existente en la base de datos de la Organización (conforme se explica en el punto 8 de la presente Política de Privacidad) debiendo consignar la siguiente leyenda: "El titular de los datos personales tiene la facultad de ejercer el derecho de acceso a los mismos en forma gratuita a intervalos no inferiores a seis meses, salvo que se acredite un interés legítimo al efecto conforme lo establecido en el artículo 14, inciso 3 de la Ley Nº 25.326. La Dirección Nacional de Protección de Datos Personales, Órgano de Control de la Ley Nº 25.326, tiene la atribución de atender las denuncias y reclamos que se interpongan con relación al incumplimiento de las normas sobre protección de datos personales". En el caso de comprobarse que los datos personales recolectados no resultan útiles o que se ha incumplido con el fin para el que fueron recabados, los mismos serán destruidos de acuerdo a un procedimiento de eliminación segura de información, conforme a la legislación vigente.

4. Cómo utilizamos la información recopilada

a) La Organización utiliza la información personal que recopila de sus Donantes con la finalidad de invitarlos a participar en las distintas campañas de recaudación de fondos (fundraising) y comunicación que realiza la Organización y/o para informarlos en el futuro de las acciones y/o gestiones implementadas para ello.

b) Asimismo se utiliza dicha información para determinar la zona geográfica donde se encuentra el Donante, para ofrecerle participar en otras campañas, enviarle emails informativos, notificaciones automáticas u otro tipo de correspondencia

relacionada con las gestiones y/o acciones de fundraising y comunicación que realice en el futuro la Organización.

c) En todos los casos el art. 27 de la ley 25.326 le confiere a Ud. expresamente el ejercicio gratuito de los derechos de acceso, retiro o bloqueo que se explican en el punto 2 de esta Política de Privacidad.

d) La Organización cumple adecuadamente con las Disposiciones 10/08 y 04/09 de la Dirección de Protección de Datos Personales que reconocen la facultad del titular de datos de ejercer el derecho de acceso a su información personal como asimismo que todo formulario o comunicación por medio de la cual se realice actividad de marketing directo deberá incorporar un aviso que informe al titular de los datos su derecho de retiro o bloqueo (total o parcial) de su nombre (y dirección de correo electrónico) de la base de datos correspondiente y que refiera que cuando se efectúen envíos de comunicaciones de publicidad directa(no requeridas o consentidas previamente por el titular del dato personal)se advierta en dichas comunicaciones, en forma destacada, que se trata de una “publicidad”. El aviso deberá incluir la siguiente leyenda: "El titular de los datos personales tiene la facultad de ejercer el derecho de acceso a los mismos en forma gratuita a intervalos no inferiores a seis meses, salvo que se acredite un interés legítimo al efecto conforme lo establecido en el artículo 14, inciso 3 de la Ley Nº 25.326. La Dirección Nacional de Protección de Datos Personales de la Agencia de Acceso a la Información Pública, Órgano de Control de la Ley Nº 25.326, tiene la atribución de atender las denuncias y reclamos que se interpongan con relación al incumplimiento de las normas sobre protección de datos personales. El titular de los datos personales tiene la facultad de ejercer los derechos de retiro o bloqueo total o parcial de su nombre y dirección de correo electrónico de la base de datos. Asimismo, cuando se efectúen envíos de comunicaciones de publicidad directa no requeridas o consentidas previamente por el titular del dato personal, deberá advertirse en forma destacada que se trata de una publicidad. En caso de realizarse dicha comunicación a través de un correo electrónico deberá insertarse en su encabezado el término único "publicidad". Asimismo le informamos que conforme ley 26.951 Ud. puede comunicarse telefónicamente al Nº 146 para solicitar su inclusión en el Registro Nacional denominado “No Llame” a fin de manifestar su voluntad de no ser contactado(vía telefonía básica, móvil, servicio de radiocomunicación móvil celular, de comunicaciones móviles y de voz IP, así como cualquier otro tipo de servicio similar que la tecnología brinde en el futuro) para recibir publicidad, oferta, venta o regalo de productos o nuevos servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el punto c) precedente.

5. Con quién se comparte la información recopilada.

En cumplimiento del Art. 10 de la Ley 25.326 y normas complementarios la Organización no comparte ni comercializa bajo ninguna forma la información de sus Donantes salvo si tenemos su consentimiento para hacerlo.

La Organización contrata a terceras personas físicas o jurídicas (en adelante los Terceros) para determinadas tareas tales como mejoramiento en las gestiones de administración de base de datos y mantenimiento de sistemas. Estos Terceros

tendrán acceso a la información personal de los Donantes necesaria para realizar sus funciones, pero no podrán utilizarla para otros fines. Además, deberán tratar la información personal de conformidad con esta Política de Privacidad y la legislación aplicable en materia de protección de datos personales, respetando en todo momento la confidencialidad de los mismos.

Al respecto, conforme el art. 25 de ley 25.326 y su decreto reglamentario, en caso de tratamiento de datos personales de Donantes por parte de Terceros contratados por la Organización se deberá firmar con tales Terceros un contrato en relación al tratamiento que establezca que dicho Tercero no podrá aplicar o utilizar los datos personales a los que acceda con un fin distinto al que la Organización persigue, ni cederlos a otras personas. También se deberá prever que una vez cumplida la prestación contractual los datos personales tratados deberán ser destruidos, salvo que medie autorización expresa de la Organización cuando se presuma la posibilidad de ulteriores encargos, en cuyo caso se podrán almacenar con debidas condiciones de seguridad por un periodo de hasta dos años. Dichos contratos deberán contener los niveles de seguridad previstos en la ley 25.326 y normativa complementaria, como así también las obligaciones de confidencialidad y reserva que deben mantener los Terceros sobre la información a la que accedan. Asimismo deberán disponer, en particular, que el encargado del tratamiento sólo actúa siguiendo instrucciones del responsable del tratamiento y que las obligaciones del artículo 9º de la Ley Nº 25.326 (seguridad de los datos) incumben también al encargado del tratamiento.

6. Cookies y tecnologías similares.

Las “cookies” son pequeños archivos enviados por un sitio web y almacenados en el navegador del Usuario, de manera que el sitio web puede consultar la actividad previa del Usuario.

El objetivo de la Organización en la utilización de las “cookies” es mejorar la comunicación de acuerdo a los intereses de los Usuarios. Para ello en los sitios web de la Organización se usan cookies por diversos motivos, entre ellos:(a) Almacenar sus preferencias y su configuración, esto es, personalizar los servicios que le ofrecemos, facilitándole información que pueda ser de su interés; (b) Anuncios orientados: cuando publicamos anuncios en línea se colocan una o varias cookies en su equipo para reconocerlo cada vez que se le muestra un anuncio. Esta información nos ayuda a seleccionar los anuncios que le mostramos y exhibirle aquellos que consideramos que pueden ser de su interés. (c) Análisis de sitios web :podemos utilizar las cookies para contar el número de visitantes a nuestras páginas web y para desarrollar estadísticas generales vinculadas a los mismos.

Si no desea que se instale en su disco duro una cookie puede configurar el navegador de su ordenador para no recibirlas. Las “cookies” se asocian únicamente con un usuario anónimo y su ordenador y no proporcionan por sí solas los datos personales del usuario, ni pueden leer datos de su disco duro, ni leer los archivos cookie creados por otros proveedores.

7. Menores de edad

Los menores de edad, según las leyes de la República Argentina, no están autorizados a ser Donantes de la Organización.

8. Transferencia internacional de datos personales.

Los datos personales de los clientes de la Empresa son almacenados en servidores de su propiedad como así también en servidores de un Tercero contratado por la Empresa que le presta el servicio de Cloud Computing que para la legislación Argentina constituye una prestación de servicios informatizados o prestación de servicios de tratamiento de información.

En virtud de ello y conforme la normativa vigente, la Empresa (a) realiza transferencia internacional de datos personales y (b) deja constancia que la transferencia de datos se efectúa a un país que cumple con los niveles de protección adecuados conforme lo establecido por el artículo 12 de la ley 25,326 y normas complementarias y que el proveedor del servicio de Cloud Computing cumple adecuadamente con los niveles de protección y seguridad pertinentes en materia de datos personales conforme la legislación vigente.

9. Cambios en la Política de Privacidad

Al realizar una donación, como Donante acepta los términos de esta Política de Privacidad.
Esta Política de Privacidad puede modificarse en algunas oportunidades. Cualquier cambio le será comunicado mediante su publicación en nuestra página web (www.donboscoporlosjovenes.org) modificándose la fecha de “última actualización” en la parte superior de la misma. Los cambios se harán efectivos y entrarán en vigencia transcurridos 30 días corridos desde la fecha de su publicación.
Si Usted es Donante luego de efectuados los cambios en la Política de Privacidad, implica la aceptación de los mismos. Si Usted no estuviere de acuerdo con dichas modificaciones deberá contactarse en forma inmediata con la Organización a los efectos de dar el tratamiento que Usted decida en relación a sus datos personales. Le recomendamos que visite nuestra página web frecuentemente para consultar los cambios más recientes. Salvo que se indique lo contrario, nuestra Política de Privacidad actual será aplicable para toda la información que tratamos vinculada a Usted En ningún caso modificaremos sustancialmente nuestras políticas para hacerlas menos eficaces en la protección de sus datos personales recolectados en el pasado. Conservaremos las versiones anteriores de esta Política de Privacidad en un archivo para que pueda consultarlas.

10. Contacto

Le hacemos saber que la Organización es quien tiene a su cargo velar por la correcta y efectiva aplicación de esta política, la relación con nuestros Donantes y con la Autoridad de Aplicación. Si tiene alguna consulta en relación a esta Política de

Privacidad póngase en contacto con nosotros a la siguiente casilla de correo info@donboscoporlosjovenes.org o telefónicamente al (011) 4958-6411.

-La DIRECCIÓN NACIONAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, Órgano de Control de la Ley N° 25.326, tiene la atribución de atender las denuncias y reclamos que se interpongan con relación al incumplimiento de las normas sobre protección de datos personales (Artículo 2 de la Disposición 10/08 de la Dirección Nacional de Protección de Datos Personales).